

**ПЛАН организации работы по предупреждению и противодействию коррупции
в ООО «ДУБАВА»
на 2024г.**

Направление	Мероприятие	Срок	Исполнитель
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений (в т.ч. по телефону, по электронной почте)	постоянно	Сотрудники Общества
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений (включая телефон и электронную почту)	постоянно	Сотрудники общества
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	постоянно	Сотрудники Общества
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций	постоянно	Руководитель Общества
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	постоянно	Руководитель Общества
Обучение и информирование работников	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	постоянно	Экономист Общества
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	постоянно	Руководитель Общества
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	постоянно	Руководитель Общества
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	постоянно	Руководитель Общества
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	постоянно	Главный бухгалтер
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам	постоянно	Главный бухгалтер
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	постоянно	Руководитель Общества
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	ежегодно	Руководитель Общества

Генеральный директор ООО «ДУБАВА»



Безрукова О.Н.

План работы комиссии по противодействию коррупции ООО «ДУБРАВА» на 2024 год.

УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор ООО «ДУБРАВА»
О.Н. Безрукова
10.01.2024г.



№ п/п	Тема мероприятий по противодействию коррупции	Сроки заседания	Ответственные лица
1	Разработка и утверждение локальных актов в сфере противодействия коррупции: Утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции Определение лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений	январь	Генеральный директор Безрукова О.Н.
2	Обновление стенда по противодействию коррупции	апрель	Генеральный директор Безрукова О.Н.
3	Отчет о размещении локальных нормативных актов по противодействию коррупции в организации на сайт организации Отчет о размещении информации по противодействию коррупции в организации на сайт ООО.	август август	Экономист Карпушина С.Г. Экономист Карпушина С.Г.
4	Отчет перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции	декабрь	Генеральный директор Безрукова О.Н.

Общество с ограниченной ответственностью

ООО «ДУБРАВА»

ПРИКАЗ № 1

г. Старый Оскол

«10» января 2024г.

О мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использовании поддельных документов в ООО «ДУБРАВА».

С целью недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в ООО «ДУБРАВА» в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить персональную ответственность работников ООО «ДУБРАВА» за составление неофициальной отчетности и использовании поддельных документов, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов.
Срок: постоянно.
2. Главному бухгалтеру Фоминой В.И. и инженеру Тюремских Н.А. осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся в ООО «ДУБРАВА»
Срок: постоянно.
3. При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверок реальности имеющихся в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д. при чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных в них хозяйственных операций, информации, фактах и т.д. законность отраженных в документах операций устанавливается путем проверки их соответствия действующему законодательству
Срок: постоянно.
4. Инженеру Тюремских Н.А. довести до сведения подчиненных работников о недопустимости оформления и принятия к исполнению поддельных документов; при выявлении фактов составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов незамедлительно информировать генерального директора ООО «ДУБРАВА»
Срок: постоянно.
5. Возложить персональную ответственность за исполнение пунктов 2, 3, 4 настоящего приказа на главного бухгалтера Фомину В.И. и инженера Тюремских Н.А.
Срок: постоянно.

Генеральный директор

О.Н.Безрукова

С приказом ознакомлены:

Н.А.Тюремских

В.И. Фомина



Общество с ограниченной ответственностью

ООО «ДУБРАВА»

ПРИКАЗ № 2

г. Старый Оскол

«10» января 2024г.

О назначении ответственных лиц за организацию антикоррупционной деятельности в ООО «ДУБРАВА»

В целях организации работы по противодействию коррупции в ООО «ДУБРАВА»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений генерального директора Безрукову О.Н.
2. Создать комиссию по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в следующем составе:
 - Безрукову О.Н. – директора – председатель комиссии,
 - Тюремских Н.А. – инженера,
 - Карпушину С.Г. - экономиста.
3. Способствовать организации работы и добросовестному исполнению обязанностей ответственного и комиссии по предупреждению коррупционных правонарушений.

Генеральный директор ООО « ДУБРАВА»

О.Н.Безрукова



С приказом ознакомлены:

С. Карп *Карпушина С.Г.*
Тюремских Н.А.

Общество с ограниченной ответственностью

ООО «ДУБРАВА»

ПРИКАЗ № 3

г. Старый Оскол

«10» января 2024г.

О мерах по усилению антикоррупционной деятельности

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях организации работы по противодействию коррупции ООО «ДУБРАВА»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Изучить нормативно-правовую базу Правительства РФ.
2. Усовершенствовать уголки по антикоррупции.
3. Разработать и ввести в действие план антикоррупционной деятельности ООО «ДУБРАВА» на 2024г.
4. Назначить ответственных лиц, наделенных функциями по предупреждению коррупционных действий в ООО «ДУБРАВА».
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Генеральный директор ООО « ДУБРАВА»

О.Н.Безрукова

С приказом ознакомлены:

Е. Маджидов *Жаргужаева С.Т.*



Общество с ограниченной ответственностью

ООО «ДУБАВА»

ПРИКАЗ № 4

г. Старый Оскол

«10» января 2024г.

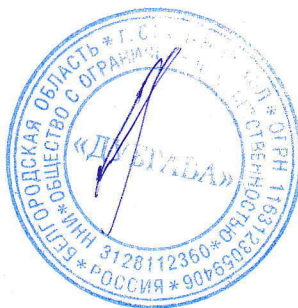
О мерах по предупреждению коррупции.

С целью принятия мер по предупреждению коррупции в ООО «ДУБАВА».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план по организации работ по предупреждению и противодействию коррупции в ООО «ДУБАВА».
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



О.Н.Безрукова